

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №5»

Согласовано на Управляющем
совете школы
Протокол № 7
от 30.12. 2015 года

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
от 30.12. 2015 года
ПРОТОКОЛ № 3

Утверждено и введено в действие
приказом от 30.12. 2015 года
№ 81
Директор школы Н.Г.Одинцова

ПОЛОЖЕНИЕ о режиме учебных занятий

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребенка, Конституции РФ от 12.12.1993 г., Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ), Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типового положения об образовательном учреждении, утвержденного постановлением правительства Российской Федерации от 23.12 2002 г №919, от 01.02.2005 г №49, от 30.12.2005 г №854, Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", Устава казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5»

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий учащихся казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» (далее – образовательная организация), функционирование образовательной организации в период организации образовательной деятельности, каникул, летнего отдыха и оздоровления учащихся, график посещения образовательной организации участниками образовательных отношений и иными лицами.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение образовательной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав учащихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим занятий учащихся во время организации образовательной деятельности.

3.1 Организация образовательной деятельности в образовательной организации регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

3.2 Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в во 2-х – 11-х классах – 34 недели (без учета государственной итоговой аттестации), в

первом классе – 33 недели.

3.3 Режим занятий учащихся на год:

3.3.1 В целях защиты учащихся от перегрузок, сохранения их физического и психического здоровья в учреждении используется четвертная форма организации образовательного процесса.

3.3.2 Учебный год на уровнях начального, основного общего и среднего образования делится на 4 четверти. После каждой четверти каникулы.

3.3.3 Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным учебным графиком.

3.3.4 Все учащиеся 2-9 классов аттестуются по четвертям, 10-11 классов - по полугодиям.

3.4.Режим занятий учащихся на неделю:

3.4.1 Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1- 4 классе;
- 6-ти дневная рабочая неделя во 5 - 11 классах.

3.5 Режим занятий учащихся на день:

3.5.1 Учебные занятия организуются в одну смену. Занятия в системе дополнительного образования в творческих объединениях (в кружках, секциях), в системе внеурочной деятельности по ФГОС, в группах продленного дня, обязательные индивидуальные и групповые занятия, элективные курсы и т. п. организуются во второй половине дня;

3.5.2 Между основными учебными занятиями и дополнительными внеурочными занятиями организуется динамическая пауза - после каждого урока – 10 минут, после 2 и 3 урока – 20 минут.

3.5.3 Начало занятий в 8.30

Учебные занятия производятся по следующему расписанию звонков:

1 урок	8-30 – 9-10
2 урок	9-20 – 10-00
3 урок	10-20-11-00
4 урок	11-20 - 12-00
5 урок	12-10- 12-50
6 урок	13-00-13-40
7 урок	13-50 -14-30

Продолжительность урока:

- 40 минут – во 2-11-х классах;
- для обучающихся 1-х классов используется «ступенчатый» режим обучения:

- сентябрь-октябрь – 3 урока в день по 35 минут;
- ноябрь-декабрь – 4 урока в день по 35 минут;
- январь-май – 4 урока в день по 40 минут.

3.5.4 Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и учащиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

3.5.5 Дежурство по образовательной организации педагогов определяется графиком дежурств, утвержденным директором МКОУ СОШ №5 в начале каждого учебного года.

3.5.6 Организацию образовательного процесса осуществляют учителя

в соответствии с перечнем обязанностей, установленных их должностными инструкциями.

3.6 График питания учащихся утверждается директором образовательной организации ежегодно.

4. Некоторые моменты функционирования школы в период организации образовательной деятельности.

4.1 Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы образовательной организации разрешается только после издания соответствующего приказа директора образовательной организации. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

4.2 Школьное расписание уроков строится с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся.

4.3 В образовательной организации с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения учащихся должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

4.4 Изменение в режиме работы образовательной организации определяется приказом директора образовательной организации в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

5. Посещение школы участниками образовательных отношений и иными лицами.

5.1 Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора образовательной организации, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

5.2. Сторожу МКОУ СОШ №5 в дневное время (с 8.00 до 14.10) категорически запрещается впускать в здание образовательной организации посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения директора образовательной организации или дежурного администратора. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса.

5.3. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей учащихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

5.2 Прием родителей (законных представителей) директором МКОУ СОШ №5, заместителями директора осуществляется согласно графику. График приема родителей (законных представителей) располагается на информационном стенде образовательной организации.

5.3 Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации образовательной организации (директора, дежурного администратора), без уведомления их родителей (законных представителей) классным руководителем.

5.4 Категорически запрещается удаление учащихся из класса, моральное или физическое воздействие на учащихся.